

Общество с ограниченной ответственностью «АРСЕНАЛ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «АРСЕНАЛ»
Е.А. Джалилова
«06» марта 2024 г.



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА
ДЛЯ РАБОТНИКОВ
ЦЕНТРА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ПЕРЕПОДГОТОВКИ «АРСЕНАЛ»**

г. Тольятти

2024

I. Общие положения

1.1. В соответствии с Конституцией Российской Федерации каждый имеет право на труд, который он свободно выбирает или на который свободно соглашается, право распоряжаться своими способностями к труду, выбирать профессию и род занятий, а также право на защиту от безработицы.

1.2. Трудовые отношения работников ООО «АРСЕНАЛ» регулируются Трудовым кодексом РФ, а также Гражданским кодексом РФ.

1.3. Дисциплина труда - обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иными законами, договором или локальными нормативными актами организации. Правила внутреннего трудового распорядка организации - локальный нормативный акт организации, регламентирующий в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами основные права, обязанности и ответственность сторон трудового или гражданско-правового договора.

1.4. Работодатель обязан в соответствии с законодательством РФ, иными нормативными правовыми актами, соглашениями, локальными нормативными актами, договором создавать условия, необходимые для соблюдения работниками дисциплины труда.

II. Основные права и обязанности руководителя ООО «АРСЕНАЛ»

2.1. *Руководитель имеет право:*

- заключать, изменять и расторгать трудовые и гражданско-правовые договоры с работниками в порядке и на условиях, которые установлены законодательством РФ;
- поощрять работников за добросовестный эффективный труд;
- требовать от работников исполнения ими обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка организации;
- привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством РФ;
- принимать локальные нормативные акты;
- контролировать процесс осуществления работниками обязанностей;
- вносить рекомендации по ведению и структурированию учебного процесса;
- требовать от работников повышения квалификации не реже одного раза в три года;
- требовать качественного выполнения работ и услуг.

2.2. Руководитель обязан:

- соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия соглашений и договоров;
- предоставлять работникам работу, обусловленную договором;
- обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;
- обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;
- обеспечивать работникам равную оплату за труд равной ценности;
- выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные договорами;
- своевременно выполнять предписания государственных надзорных и контрольных органов, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения законов, иных нормативных правовых актов;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

III Основные права и обязанности работников ООО «АРСЕНАЛ»

3.1. Работник имеет право на:

- заключение, изменение и расторжение договора в порядке и на условиях, которые установлены законодательством РФ;
- предоставление ему работы, обусловленной договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы или гонорара в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном законодательством РФ;
- защиту своих прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами.

3.2. Работник обязан:

- добросовестно исполнять свои обязанности, возложенные на него договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации;
- выполнять установленные договором обязательства;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю, либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя.

IV. Педагогическим работникам запрещается:

- изменять по своему усмотрению расписание занятий и график работы;
- отменять, изменять продолжительность занятий и перерывов между ними;
- удалять слушателей с занятий;
- допускать на занятия посторонних лиц без разрешения руководства ООО «АРСЕНАЛ»;
- делать педагогическим работникам замечания по поводу их работы во время проведения занятий и в присутствии обучающихся;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью студента.